

資料庫

アジェンダや議事録・見積書をデータ保管。

※役員会のみ使用できる機能です。

【役員会】 ✓アジェンダ、議事録、見積書といった文書を、PDF形式でアップロードして保管することができます。

✓保管スペースを削減できるほか、災害時の滅失から情報資産を守ることができます。



解決する課題

役員同士での書類共有がオンラインで簡単に

フォルダ分けでき検索性の向上

保管場所の削減や文書の劣化防止

災害時の滅失から情報資産を守る

アカウント

共通アカウント、個別アカウント、2つの運用形式から選択。

【役員会】 ✓自治会の人数や年齢層など、実情に合わせて運用方式を選ぶことができます。
✓個別アカウントでは、代表者とそれ以外の役員とで権限を変える事ができます。



パターン1

役員 専用アカウント	住民 専用アカウント
----------------------	----------------------

役員の皆様は「役員専用」の共通ID・パスワードを使ってログインしていただき、住民の皆様には「住民専用」の共通ID・パスワードを使ってログインしていただきます。

パターン2

役員 個別アカウント	住民 専用アカウント
----------------------	----------------------

役員の皆様には一人ずつ個別のアカウントを発行し、住民の皆様には「住民専用」の共通ID・パスワードを使ってログインしていただきます。
※役員専用の共通ID・パスワードも利用可能です。

解決する課題

自治会の実情に合わせた柔軟な運用が可能に

メールアドレスを持っていない人も利用できる

住民は共通アカウントだからID・パスワードを忘れても教え合える

自治会役員はメールアドレスの管理不要

会議室

役員会をスムーズに。
※役員会のみ使用できる機能です。



【役員会】

- ✓役員同士で話し合いたいテーマごとに議題を立ち上げ、**意見交換や簡単な意思表示**ができます。
- ✓議題にもコメントにも**ファイル**（ワード、エクセル、パワーポイント、PDF）を添付して共有でき、**双方向でのやり取り**が可能です。



解決する課題

出欠確認など簡易的な連絡ツールとしても

コメントの履歴は議事録として使える

事前に議題・議案を共有し、意見交換

役員会当日の進行をスムーズに



掲示板

住民へのイベント告知に。



【役員会】

- ✓イベント、活動、総会などのお知らせを登録し、**住民の皆様へ簡単に配信**することができます。



【住民】

- ✓役員会が登録した**お知らせをいつでも閲覧**することができます。

解決する課題

掲示板までお知らせを見に行く必要なし

印刷などの経済的・時間的コストを削減

イベント情報の変更、修正、更新が簡単に

自治会内ノウハウの蓄積が可能



カレンダー

自治会内スケジュールを一覧。



【役員会】

- ✓ゴミ出し日、役員会、総会、イベント、活動など、**自治会内スケジュールを登録し、住民の皆様へ簡単に配信**することができます。



【住民】

- ✓役員会が登録した**スケジュールをいつでも閲覧**することができます。

解決する課題

印刷などの経済的・時間的コストを削減

掲示板までお知らせを見に行く必要なし

イベント情報の変更、修正、更新が簡単に

自治会活動内容の見える化



書庫

各種申請書・回覧文書の閲覧・印刷・ダウンロードを簡単に。



【役員会】

- ✓自治会規約、ゴミ出しガイド、各種申請書といった**文書を、PDF形式でアップロードして保管**することができます。



【住民】

- ✓各種申請書など、役員会がアップロードした**文書の閲覧・印刷・ダウンロード**ができます。

解決する課題

回覧文書をデジタル配信できる

保管場所の削減や文書の劣化防止

災害時の滅失から情報資産を守る

掲示板までお知らせを見に行く必要なし

